



Istituto d'Istruzione Superiore ALESSANDRO VOLTA Pescara

Circolare n. 457

Protocollo n. 2252

Pescara, 05/03/2020

Agli studenti
Ai genitori
Al DSGA
Al personale ATA
All'Albo

Oggetto: **Modalità di didattica a distanza: prime disposizioni operative**

In ottemperanza a quanto disposto dal **D.P.C.M. del 4 marzo 2020, lettera g)**, e nell'ottica di perseguire una linea educativa comune, si invita la comunità scolastica, in questa prima fase, ad operare in base al protocollo di seguito indicato che potrà essere **aggiornato ed implementato**.

ACCESSO AL MATERIALE DIDATTICO E ALLE INDICAZIONI DI LAVORO PER GLI STUDENTI

I docenti sono invitati prontamente ad utilizzare il **registro elettronico con regolarità, costanza e accuratezza:**

- attraverso la sezione "**didattica**" del registro elettronico si condivide materiale integrativo che supporti lo studio domestico, in assenza delle spiegazioni fornite dal docente nel corso delle lezioni in presenza. In tale area si possono creare cartelle di lavoro, caricare file, inserire il riferimento a link esterni e associare i singoli contenuti a tutti o alcuni componenti della classe. Nella medesima sezione, alla voce "**compito**", si assegnano compiti e si richiede la consegna degli stessi, la loro correzione si farà sia durante la sospensione delle lezioni sia, ove non possibile, alla ripresa della normale attività didattica;

- attraverso la sezione "**agenda**" si riportano gli argomenti oggetto di assegnazione sul registro di classe: esercizi da svolgere, materiale da studiare sui relativi libri di testo con indicazione di pagine e sezioni, materiale digitale caricato.

INDICAZIONI A STUDENTI E FAMIGLIE

Studenti e famiglie sono invitati anch'essi ad utilizzare il **registro elettronico con regolarità, costanza e accuratezza:**

- seguire le indicazioni di lavoro fornite dai docenti attraverso il registro elettronico;

- eseguire le consegne contenute nella sezione **"agenda"** e nella sezione **"didattica"** del registro elettronico; con l'esplicito avviso che le attività assegnate nel periodo di sospensione della didattica in presenza potranno costituire elemento di valutazione da parte dei docenti.

FORME DI COORDINAMENTO FRA DOCENTI

Le modalità di coordinamento tra i docenti, in una prima fase, sono lasciate alla libera iniziativa (mail, google drive, Skype o altre modalità).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Maria Pia Lentinio)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993